

Wir suchen Mitarbeiter Standort- & Veranstaltungsmanagement (M/W/D)

Beschäftigungsausmaß: 80-100 %

Die Stadt Hohenems – das sind rund 350 Mitarbeitende, die täglich für die Anliegen der Bürgerinnen und Bürger im Einsatz sind. Gearbeitet wird modern, lösungsorientiert und im Team – mit Vertrauen, Wertschätzung und einem offenen Umgang auf Augenhöhe. Zur Verstärkung wird engagierte und motivierte Unterstützung gesucht.

Ihre Aufgaben

- Planung, Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen der Stadt Hohenems in enger Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen und externen Partner
- Unterstützung und Beratung interner Abteilungen bei der Konzeption und Durchführung ihrer Veranstaltungen
- Weiterentwicklung bestehender Veranstaltungsformate sowie Mitgestaltung neuer Formate zur Belebung der Stadt
- Koordination von internen und externen Partnern wie Vereine, Kulturschaffende, Betriebe oder Dienstleister
- Sicherstellung reibungsloser Abläufe – von der Idee bis zur Nachbereitung

Ihr Profil

- Erfahrung im Veranstaltungsmanagement oder in vergleichbaren organisatorischen Tätigkeiten
- Freude an der Planung und Umsetzung abwechslungsreicher Projekte
- Organisationsstärke, Eigeninitiative und eine strukturierte Arbeitsweise
- Verlässlichkeit, Kreativität und eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität
- Kommunikationsgeschick und die Fähigkeit, mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen zusammenzuarbeiten
- Flexibilität und Bereitschaft, auch bei Veranstaltungen vor Ort aktiv mitzuwirken

Was zeichnet uns aus?

- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen dank eines flexiblen Arbeitszeitmodells.
- Zusätzlicher Urlaubsanspruch ab dem 35. Lebensjahr – über dem Niveau der Privatwirtschaft.
- Eingearbeitete Ferientage für mehr planbare Freizeit.
- Sinnstiftende Aufgaben mit hohem Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum.
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen.
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Ausgezeichneter Arbeitgeber – Best Workplaces™ Österreich 2023 – Great Place to Work®.

Haben Sie Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie diese per E-Mail an bewerbung@hohenems.at – inklusive der üblichen Unterlagen, Ihrer Gehaltsvorstellung sowie dem möglichen Eintrittstermin.

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Simon Egle, Leiter Kommunikation, +43 5576 7101 1130

Sigrid Dieing, Personalservice, +43 5576 7101 1214